

98. Határőr Sport Club Közhasznú Egyesület

9700 Szombathely Söptei út külső

98. Határőr Sport Club

A 98. Határőr Sport Club Közhasznú Egyesület ALAPSZABÁLYA

A 98. Határőr Sport Club Közhasznú Egyesület (a továbbiakban: Egyesület) alakuló közgyűlésén alapszabályát a következőkben állapítja meg:

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.

Az Egyesület neve: 98. Határőr Sport Club Közhasznú Egyesület Rövidített neve: 98. HSC
Székhelye: Szombathelyi Határőr Igazgatóság 9700 Szombathely Söptei út külső Bélyegzője:
Körbélyegző Felirata: 98. Határőr Sport Club Közhasznú Egyesület

2.

Az Egyesület célja: Tagjai részére a szabadidősport, tömegsport szervezése. Az egészséges életmódra nevelés, a rendészeti szakmai munkavégzés segítése a sport biztosította lehetőségekkel. Események, rendezvények, sportrendezvények, stb. szervezése a sportegyesületi tagok és más személyek részére. Élmenyt nyújtó mozgásformák előtérbe helyezése, hozzájárulás a személyiség pozitív fejlesztéséhez, az egyéniség megerősödéséhez, a sportkapcsolatok fejlesztésére. Célja továbbá tagjainak nevelése, oktatása, képességfejlesztése, ismeretterjesztés, társas életük kibontakoztatása. Céljai megvalósítása érdekében igényli a város önkormányzatának, a városban működő cégeknek, az egyéni vállalkozóknak és magánszemélyeknek is erkölcsi és anyagi segítséget, valamint a tanintézetek utánpótlás nevelésben való közreműködését. E célokat közhasznú tevékenységként, e tevékenység kielégítését nyereség- és vagyonszerzési cél nélkül, közhasznú egyesület formájában végzi. Az egyesület az 1997. évi CLVI. Törvény 26.§ c.) 14. pontjában foglalt sporttevékenységet – a munkaviszonyban és polgári jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével – folytat. Az egyesület vállalkozási tevékenységét – ide nem értve a bevétellel járó cél szerinti tevékenységet, valamint a közhasznú tevékenységhez nyújtott támogatást – csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Az egyesület a gazdálkodása során keletkezett eredményt nem osztja fel, azt kizárólag a cél szerinti tevékenységre és a közhasznú céljai megvalósításának finanszírozására fordítja. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Az egyesület országgyűlési képviselői, illetőleg megyei önkormányzati képviselői választáson jelöltet nem állít. Az egyesület tagjain kívül más is részesülhet a közhasznú szolgáltatásaiból. Az Egyesület által szervezett rendezvényeken bárki részt vehet. Az egyesület a tagság hozzátartozói (gyermekei) részére sport, képesség fejlesztő és ismeretterjesztő tábort szervez. Az egyesület befektetési tevékenységet nem végez. **EGYESÜLETI TAGSÁG KELETKEZÉSE, MEGSZŪNÉSE**

3.

Az egyesület tagja minden olyan természetes és jogi személy, aki az alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja és kötelezettséget vállal az egyesületi célok megvalósítása érdekében történő közreműködésre és a tagdíj megfizetésére. Önkéntes belépéssel, írásbeli nyilatkozattal a tag részéről, melyet az egyesület Elnöksége fogad el, „külsős” (nem rendészeti szervek dolgozói, nyugdíjas vagy ezek hozzátartozója) esetén két rendvédelmi szervhez tartozó egyesületi tag javaslata alapján. Ebben a tag vállalja, hogy az egyesület céljait elfogadja, azzal egyetért, megvalósításában aktívan részt vesz, az éves tagsági díjat havi részletekben fizeti. Elfogadja az egyesület alapszabályát. Teljes jogú tag: alapító és a belépőtagság. Korlátozott jogú tag: pártoló és tiszteletbeli tag. Tag lehet: A Szombathelyi Határőr Igazgatóság dolgozói és hozzátartozói. Rendészeti szervek dolgozói és hozzátartozói. Más természetes személy, aki két rendészeti szervhez tartozó egyesületi tag ajánlásával rendelkezik. Pártoló tag lehet: az a természetes személy vagy jogi személy, aki tevékenységével, anyagi hozzájárulásával segíti és támogatja az Egyesületet. Anyagi hozzájárulását - amennyiben másként nem rendelkezik - csak az Egyesület alaptevékenységének céljaira lehet felhasználni. Igényt tarthat az Egyesület rendezvényein való részvételre, illetve a közgyűlésen tanácskozási joggal rendelkezik. A pártoló tag címet az Elnökség szótöbbségi határozattal ítéli oda. Tiszteletbeli tag lehet: az a természetes vagy jogi személy, akinek az Egyesület javára tett rendkívüli szolgálat elismeréseként az Elnökség szótöbbségi határozattal ezt a címet odaítélte. A korlátozott jogú tag részt vehet az Egyesület tevékenységében rendezvényein, közgyűlésen csak tanácskozási joggal vehet részt, de vezetői tisztségbe beválasztható. Az egyesület tagjairól nyilvántartást vezet, és tagkönyvet állít ki. Az egyesületbe történő belépés és kilépés önkéntes.

A TAGSÁGI VISZONY MEGSZŪNÉSE

4.

Az egyesületi tagság és a korlátozott jogú tagság megszűnik: - törléssel, ha a tag, tagdíj vagy egyéb kötelezettségeinek 6 hónapon túl, felszólítás ellenében nem tett eleget, - kilépéssel, írásos bejelentéssel, - a tag halálával, - jogi személy esetén annak megszűnésével, kilépésével, - kizárással.

5.

A kilépést írásban kell közölni az Egyesület Elnökségével. Ebben az esetben a tagsági jogok és kötelezettségek a bejelentés napjával szűnnek meg.

6.

A közgyűlés szótöbbséggel meghozott határozattal kizárhatja az Egyesületnek azt a tagját aki a.) az alapszabály és az egyesület egyes szabályzatai rendelkezései ellen súlyosan vét, b.) akit bármely bűncselekmény miatt jogerősen elítéltek, kivéve ha a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól mentesült, c.) aki magatartásával vagy az egyesület ellen irányuló cselekményével annak tekintélyét csorbítja, vagy annak anyagi létét súlyosan veszélyezteti, d.) aki súlyosan vét a sportszerűség vagy a sporttisztesség írott vagy íratlan szabályai ellen.

A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

7.

Az Egyesület minden tagja azonos szavazati joggal rendelkezik, és részt vehet az Egyesület működését érintő minden kérdésről rendelkezni jogosult közgyűlés döntéshozatalában. A szavazati jogát minden tag személyesen gyakorolhatja. Tisztségviselővé választható a magyar

állampolgár, Magyarországon letelepedett, illetőleg magyarországi tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár tag, feltéve, hogy nincs eltiltva a közügyek gyakorlásától. A tagok véleményt nyilváníthatnak és javaslatot tehetnek az egyesületet érintő kérdésekben, használhatják a sportlétesítményeket, sportszereket és felszereléseket, igényelhetik az egyesület szakembereinek segítségét. Bármely tag az egyesület valamely szervének törvénysértő határozatát a tudomásra jutástól számított 30 napon belül a bíróság előtt megtámadhatja. A pártoló és tiszteletbeli tag közreműködhet az Egyesület programjainak kialakításában, jogosult részt venni az Egyesület rendezvényein, kezdeményezésekkel, javaslatokkal élhet, megbízás alapján képviselheti az egyesületet más szervezetekkel való együttműködésben.

8.

Az Egyesület tagja köteles a közgyűlési határozattal meghatározott mértékű tagdíjat megfizetni, továbbá köteles tevékenyen közreműködni az egyesületi célok megvalósítása érdekében: a közgyűlés által meghatározott konkrét programok végrehajtásában. A tagok kötelesek a közgyűlés és egyéb szervek határozatait betartani, az egyesületi vezetők részéről az egyesület működése keretében adott utasításoknak eleget tenni, magatartásával az egyesület sportbeli és társadalmi tekintélyét és jó hírét erősíteni és az egyesület célkitűzéseinek elérését elősegíteni. Köteles részt venni és legjobb tudásával felkészülni, küzdeni azokon a versenyeken, illetőleg mérkőzéseken, amelyekre az egyesület benevezte, illetve csapatba beállította. A pártoló tag kötelezettségei: az önként vállalt feladatok teljesítése, az alapszabályzatban foglaltaknak megfelelő magatartás tanúsítása, az éves pártoló tagsági díj befizetése. A tiszteletbeli tag kötelezettségei: az önként vállalt feladatok teljesítése, az alapszabályzatban foglaltaknak megfelelő magatartás tanúsítása, mentesül az éves tagsági díj fizetése alól.

AZ EGYESÜLET SZERVEI: KÖZGYŰLÉSEK ÉS TISZTSÉGVISELŐK

9.

Az Egyesület legfőbb szerve a közgyűlés, amely a tagok összességéből áll. A közgyűlés a tagok 50%-a + 1 fő jelenléte esetében határozatképes. A közgyűlést az Elnökség hívja össze. A közgyűlésre minden tagot a napirend közlésével kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és a közgyűlés napja között legalább 8 nap időköznek kell lennie. Rendes közgyűlést szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal kell tartani. Rendkívüli közgyűlést kell tartani: a.) ha az Elnökség elhatározza, b.) ha a felügyelő bizottság azt írásban kéri, c.) ha a tagok egyharmada azt írásban kéri, d.) ha a tisztségviselők bármelyike azt írásban kéri. A rendkívüli közgyűlés írásos kérelmének tartalmaznia kell a közgyűlés tárgyát, az összehívás indoklását, a kérelmezők aláírását. A rendkívüli közgyűlést az erre vonatkozó határozat meghozatalától, illetve a szabályszerű kérelem átvételétől számított 30 napon belüli időpontra az elnök, akadályoztatása esetén a megbízott Elnökségi tag köteles összehívni. A rendkívüli közgyűlés csak abban a tárgyban határozhat amelyre összehívták. A közgyűlésre szóló meghívónak tartalmaznia kell a közgyűlés minőségét (rendes, rendkívüli), helyét és időpontját, tárgysorozatát, határozatképtelenség esetére a következő helyet és időpontot, valamint azt, hogy a második közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes. A közgyűlés ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet. A közgyűlés zárt ülést tart választási, kinevezési, felmentési, vezetői megbízás adása, illetve visszavonása, vagy egyéb személyi, munkaügyi jellegű döntések tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános

tárgyaláshoz nem járul hozzá. A közgyűlés határozatát egyszerű többséggel, nyílt szavazással hozza, de az elnök köteles titkos szavazást elrendelni, ha azt a jelenlevő tagok egyharmada kívánja. Kizárólag a közgyűlés hatáskörébe tartozik: a.) tisztségviselők megválasztása, b.) alapszabály megállapítása, módosítása, c.) az egyesület feloszlásának kimondása, d.) a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása (ideértve az adózott eredmény felhasználására és felosztására vonatkozó döntést) és ezzel egyidejűleg közhasznúsági jelentést készít az 1997. évi CLVI. Törvény 19. § alapján e.) évi költségvetés megállapítása, évi tagdíj megállapítása, f.) más társadalmi szervezettel való egyesülésről szóló döntés. Az Egyesület éves beszámolója elfogadása a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik. Az éves beszámólóról és felügyelő bizottság véleményét nyilvánít, e-nélkül a beszámólóról érvényes határozat nem hozható. Az éves beszámoló elfogadása tárgyában a közgyűlés a tárgyévet követő május 30. napjáig köteles határozatot hozni. A határozatot a közgyűlésen a jelenlevők egyszerű szótöbbségével, nyilvános szavazással hozzák. Az alapszabály módosításához és az Egyesület feloszlásának kimondásához a tagok összessége kétharmadának szavazata (minősített többség) szükséges. Ha a közgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt közgyűlés az eredeti napirendben szereplő ügyekben a jelenlevők számától függetlenül határozatképes. A megismételt közgyűlést az eredeti – határozatképtelenség miatt elmaradt – közgyűlés időpontját követően 30 napon belüli időpontra kell összehívni, amely időpont az eredeti közgyűlés meghívójában is megjelölhető. A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b) pont), élettársa a határozat alapján a.) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy b.) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. A b.) pont esetében nem minősül előnynek a közhasznú egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megköthető igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, melyet a jegyzőkönyvvezetőnek, az elnöknek kell aláírnia, és a közgyűlés által jóváhagyott két egyesületi tagnak aláírásával hitelesíteni. A közgyűlés tagjainak biztosítani kell a közgyűlés jegyzőkönyveibe való betekintést. A közgyűlés által hozott döntésekről folyamatos, az év elejétől emelkedő sorszámozással ellátott nyilvántartást kell vezetni, amelyből a közgyűlés döntéseinek tartalma, hatálya és időpontja, a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható. Ezen túlmenően a jegyzőkönyvtől elkülönült kivonatban („Határozatok Könyve”) is fel kell tüntetni a közgyűlés döntéseit a fenti tartalommal. **AZ ELNÖKSÉG**

10.

A közgyűlés 7 főből álló Elnökséget választ. Az Elnökség tagjai között van az ugyancsak közgyűlés által megválasztott elnök, elnökhelyettes és titkár. A közgyűlés mind az Elnökség tagjait, mind az egyéb tisztségviselőket (képviselőket) két évre választja. A közgyűlés Halász Imrét elnöknek, Gábielné Göschl Esztert alelnöknek, Küllösné Nagy Zsuzsannát titkárnak megválasztotta, míg az Elnökség további tagjainak: Rónafalvi Róbertet, Reider Natáliát, Kárász Ferencet és Kárász Attilát választotta meg. Két közgyűlés közötti időben az Elnökség dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik kizárólag a közgyűlés hatáskörébe. Döntéseiről, intézkedéseiről a következő közgyűlésen az Elnökség köteles beszámolni. Az Elnökség jogosult az Egyesületet terhelő kötelezettségek (szerződések, az Egyesülettel kapcsolatos döntések) és illető jogok vállalásáról – beszámolási kötelezettség és a felügyelő bizottság tájékoztatása mellett – dönteni. Az Elnökség ülése akkor határozatképes ha tagjainak több mint fele jelen van. Az Elnökség a szükséghez képest – de évente legalább

négyszer – tart ülést melyet az Elnök hív össze. Az Elnökség ülésére minden tagot a napirend közlésével írásban kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és az ülés napja között legalább nyolc nap időköznek kell lennie. Az Elnökség üléseire szóló meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyét, időpontját, napirendi pontokat, továbbá a tagok felhívását arra nézve, ha valamely kérdés napirendre tűzését javasolja, azt az Elnökkel az ülés előtt legalább három nappal közölje. Amennyiben az Elnök úgy ítéli meg, sürgős szükség esetén a nyolc napos határidőtől el lehet térni (rendkívüli ülés), ebben az esetben az Elnökség ülését azzal kell kezdeni, hogy a rendkívüli ülés megtartásra kerüljön-e. Az Elnökség ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet illetve bármely döntésben érdekelt egyéb személyt, szervet az ülésre lehetőség szerint külön is meg kell hívni. Az Elnökség zárt ülést tart személyi, munkaügyi jellegű döntések tárgyalásakor, ha az érintett a nyílt tárgyaláshoz nem járul hozzá. Az Elnökség határozatát egyszerű többséggel, nyílt szavazással hozza, kivéve azokat az eseteket, ahol jogszabály minősített többséget ír elő. A határozathozatalban nem vehet részt az a személy aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b) pont), élettársa a határozat alapján a.) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy b.) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. A b.) pont esetében nem minősül előnynek a közhasznú egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás. Az Elnök köteles az Elnökség által hozott döntések nyilvántartását napra készen vezetni, mely nyilvántartásból megállapítható a döntés tartalma, időpontja és hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye is). Az Elnökség ügyrendjét maga határozza meg. Az Elnökség döntéseire a jelen alapszabályban rögzített közlés, nyilvánosságra hozatal módja, iratokban való betekintés rendje szabályait értelemszerűen alkalmazni kell.

11.

Mind a közgyűlés mind az Elnökség minden lényeges döntését jegyzőkönyvben rögzíti. A jegyzőkönyvet aláírja az Elnök, a jegyzőkönyv-hitelesítő, közgyűlés esetén a levezető elnök, és erre kijelölt két hitelesítő tag. A közgyűlés levezető elnöke a közgyűlés által hozott határozatokat köteles haladéktalanul bejegyezni a Határozatok Könyvébe, a bejegyzést a jegyzőkönyvet hitelesítő egyik tag hitelesíti. A határozat csak ezt követően válik érvényessé és hatályossá. Az Elnök köteles a közgyűlés és az Elnökség által hozott olyan határozatokat, amelyek bármely tagra vonatkozóan jogokat és kötelezettségeket állapít meg, illetve harmadik személyt (beleértve a hatóságokat is) érinthet a döntés meghozatalától számított 15 napon belül, írásban, ajánlott postai küldeményként feladva az érintettnek is megküldeni. Amennyiben a kézbesítés a hatályos jogszabályok szerint nem tekinthető kézbesítettnek, úgy köteles ennek tudomásra jutásától számított 15 napon belül közleményként valamely országos sajtó útján is nyilvánosságra hozni.

12.

Az egyesület elnöke Az egyesület, mint jogi személy felelős vezetője, képviseli az egyesületet bíróságok, hatóságok és más jogi személyek előtt Két Elnökségi ülés között az Elnökségi határozatokat végrehajtja, dönt az egyesület ügymenetét illető kérdésekben. Koordinálja az Elnökségi tagok munkáját. Aláírási jogot gyakorol. Az egyesülettel kapcsolatos pénzügyi, elszámolási, aláírói képviselői, utalványozói jogokat gyakorol, bankszámla feletti rendelkezésnél valamely Elnökségi tag együttes aláírásával. Az elnök kezdeményezi az Elnökségi ülések összehívását, előkészíteti azokon a napirendi kérdések megtárgyalását. Az Egyesületnél munkát végzőkkel írásos szerződést, megbízást,

megállapodást köt, eseti, rendszeres munkavégzésre. Az alelnöke A közgyűlés, az Elnökség által meghatározott feladatokat végzi. Segíti az elnök munkáját. Az elnök távolléte esetén helyettesíti az elnököt, gyakorolja annak jogait, kötelességeit. Az egyesület titkára Az Egyesület titkárának joga és kötelessége a szervezet mindennapi munkájában részt vállalni és a fent említett feladatok ellátása érdekében munkáját legjobb tudása szerint végezni Az Egyesület iratait kezeli.

13.

Az Elnökség jogosult akár a tagok közül, akár kívülálló személyt pénztárosi teendők ellátásával megbízni, aki végzi a tagdíjak beszedését, nyilvántartja a tagok befizetéseit kezeli az egyesület bevételi és kiadási bizonylatait. A pénztáros részére díjazás állapítható meg.

A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

14.

Ha az Egyesület éves bevétele meghaladja az ötmillió forintot, felügyelő bizottság létrehozása akkor is kötelező, ha ilyen kötelezettség más jogszabálynál fogva egyébként nem áll fenn. Az alapszabály úgy rendelkezik, hogy a társaságnál háromtagú Felügyelő Bizottság működik. Az első Felügyelő Bizottság megbízatása három évre szól, tagjai: Név: Schreiner Zoltán Lakcím: 9700 Szombathely Eger u. 7. Név: dr. Horváth Eszter Lakcím: 9743 Söpte Tulipán u. 2. Név: Fodor Ottóné Lakcím: 9700 Szombathely Király u. 12/A A Felügyelő Bizottsági taggá megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított tizenöt napon belül azokat a gazdasági társaságokat és társadalmi szervezeteket, amelyeknél már felügyelő bizottsági tag, írásban tájékoztatni köteles. A Felügyelő Bizottság tevékenységét a hatályos jogszabályok szerint végzi, ügyrendjét maga állapítja meg. A Felügyelő Bizottság feladat- és hatásköre különösen: · Összehívja az Egyesület legfőbb szervének rendkívüli ülését, és javaslatot tesz annak napirendjére, ha megítélése szerint a tisztségviselők (vezetés) tevékenysége jogszabályban, az alapszabályban, illetve a legfőbb szervének határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti az Egyesület vagy a tagok érdekeit. · Köteles megvizsgálni a legfőbb szerv ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést amely a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik. · Írásbeli jelentést készít a számvitelről szóló 1991. évi XVIII. törvény (a továbbiakban: számviteli törvény) szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a közgyűlés részére. · Ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását, pénz és vagyonkezelését. · Ellenőrzi a vagyonmérleg – tervezeteket és a vagyonelejtár – tervezeteket. · Jelentést kérhet a vezető tisztségviselőktől, illetve tájékoztatást vagy felvilágosítást az Egyesület munkavállalóitól. · Megvizsgálhatja, illetve betekinthez az Egyesület könyveibe és irataiba. · Tagjai részt vehetnek az Elnökség ülésein tanácskozási joggal. · Ellenőrzéseinek tapasztalatairól, észrevételeiről, javaslatairól minden esetben tájékoztatást ad a sportegyesület közgyűlésének, két közgyűlés között pedig az Elnökségnek. A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a.) az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az Egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé; b.) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel. Ha a Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – nem hívták össze a közgyűlést, a határidő eredménytelen eltelte esetén erre a felügyelő bizottság is jogosult.

Haladéktalanul értesíti a törvényességi felügyeletet ellátó szervet, ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg. A felügyelő bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelő bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelő bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG MŰKÖDÉSE

15.

A Felügyelő Bizottság testületként jár el. A Felügyelő Bizottság tagjai sorából elnököt (szükség esetén elnökhelyettest) választ A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha minden tag jelen van; határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Esetlegesen bekövetkező szavazat egyenlőség esetén elnök szavazata dönt. A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A Felügyelő Bizottság tagját e minőségében az Egyesület tagjai, illetve munkáltatója nem utasíthatja. A Felügyelő Bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását – az ok és a cél megjelölésével – Felügyelő Bizottság bármely írásban kérheti az elnöktől, aki kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni a Felügyelő Bizottság ülésének harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására. A Felügyelő Bizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet a közgyűlés hagy jóvá. Ha a Felügyelő Bizottság tagjainak száma az alapszabályban meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs aki az ülést összehívja, az Egyesület elnöke a Felügyelő Bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles összehívni a legfőbb szervet. Ha a Felügyelő Bizottság a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszegését észleli, köteles haladéktalanul összehívni a közgyűlést.

16.

Az Egyesület alapításakor a vezető tisztségviselőket és a Felügyelő Bizottság tagjait, az alapítók az alapszabályban jelölik ki. Ezt követően az Egyesület vezető tisztségviselőit, Felügyelő Bizottságnak tagjait az Egyesület legfőbb szerve választja meg. Az Egyesület közgyűlésén nem lehet meghatalmazott a Felügyelő Bizottság tagja. A vezető tisztségviselők az Egyesület vezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható fokozott gondossággal, az Egyesület érdekeinek elsődlegessége alapján kötelesek ellátni. A jogszabályok, az alapszabály, illetve a legfőbb szerv által hozott határozatok, valamint kötelezettségeik vétkes megszegésével az Egyesületnek okozott károkért a polgári jog szabályai szerint felelnek. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízása: a) megbízás időtartamának lejártával, b) törvényben szabályozott kizáró ok bekövetkezésével, c) lemondással, d) elhalálozással. A vezető tisztségviselő tisztségéről bármikor lemondhat, azonban ha az Egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak annak bejelentésétől számított hatvanadik napon válik hatályossá, kivéve, ha a legfőbb szerv az új vezető tisztségviselő megválasztásáról már ezt megelőzően gondoskodott. A lemondás hatályossá válásáig a vezető tisztségviselő a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni. A vezető tisztségviselő jogviszonyára - ha a vezető tisztséget nem munkaviszony keretében látja el – a Ptk. Megbízási szerződésre vonatkozó szabályai (Ptk. 474-483.§) megfelelően irányadóak.

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI SZABÁLYOK

17.

Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki a) az Egyesület elnöke, vagy az Elnökség tagja, b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik, c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója. A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltötte be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozást nem egyenlítette ki. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt. Az Egyesület vezető tisztségviselője és közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b) pont) ugyanannál a szervezetnél a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg.

SZAKOSZTÁLYOK

18.

Az Egyesület Elnöksége meghatározott feladatokkal szakosztályokat hozhat létre. Felkéri tagjait, kijelöli elnökét és titkárát. A szakosztályok éves munkaterv alapján tevékenykednek. A munkatervet az Elnökség hagyja jóvá. Tevékenységéről a szakosztály az Elnökségnek számol be. Egyazon személy több szakosztály tagja is lehet.

AZ EGYESÜLET KÉPVISELETE

19.

Az Egyesület képviselőire az elnök, az elnökhelyettes és a titkár jogosultak oly módon, hogy az Egyesületre kötelezettségeket létesítő jogviszonyt hármójuk közül ketten közösen tehetnek. A képviselők rendelkeznek az Egyesület számlája felett is. A közgyűlés által két évre megválasztott képviselők neve: Halász Imre (elnök), Gábielné Göschl Eszter (elnökhelyettes), Küllösné Nagy Zsuzsanna (titkár).

KÖZHASZNÚSÁGI NYILATKOZATOK

20.

Az Egyesület az alábbi cél szerinti közhasznú tevékenységet végzi (1997. évi CLVI. törvény 26. § c) szerint): - (4.) nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés, - (14.) sport, a munkaviszonyban és polgári jogi jogviszony keretében végzett megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével.

21.

Az Egyesület rögzíti, hogy a törvényben és jelen alapszabályban rögzített közhasznú tevékenységet folytat, továbbá – amennyiben tagsággal rendelkezik – biztosítja, hogy tagjain kívül más is részesülhet a közhasznú szolgáltatásaiból. Az Egyesület céljának biztosítása érdekében együttműködési szerződést köt a hasonló tevékenységet ellátó szervezetekkel. Az Egyesület évente dönt a céljai között felsorolt feladatok végrehajtásához felhasználható pénzeszközök mértékéről, felosztásuk módjáról, egyéb támogatás nyújtásáról.

22.

Az Egyesület működéséről a külön jogszabályok előírásai szerinti üzleti könyveket kell vezetni és azokat az üzleti évvégén le kell zárni. Az üzleti évvégével a képviselők az egyesület gazdálkodásáról a közgyűlés számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyon kimutatást készít. Az Egyesület köteles a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten nyilvántartani, egyebekben a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik annak eldöntése, hogy a keletkezett nyereséget, illetve annak mely részét hogyan használja fel figyelemmel arra, hogy az egyesület tevékenységéből származó nyereség nem osztható fel az csak a jelen alapszabályban rögzített tevékenységre fordítható.

23.

Az Egyesület működésével, szolgáltatásai igénybevétele módjával, beszámolói közlésével kapcsolatosan a nyilvánosságot az alábbiak szerint biztosítja: - egyrészt az Egyesület székhelyén elhelyezett faliújságon, az Egyesület által kiadott szórólapokon, valamint a megyei és országos sajtó útján megjelentetett közleményben - különös figyelemmel az éves beszámolóra és a közhasznúsági jelentésre-, - másrészt az alapszabályban meghatározott iratbetekintési és felvilágosítás adási kötelezettség rögzítésével. A közgyűlés és az Elnökség határozatairól, akiket az érint, 15 napon belül írásban a határozat kivonat megküldésével / átadásával kell értesíteni, az átadást / átvételt igazolható módon. A közgyűlés és az Elnökség határozatainak az érintettekkel való közléséért az egyesület elnöke felelős. A beszámolóval kapcsolatos tájékoztató lehetőségét az Egyesület székhelyén bárki által megtekinthető módon biztosítani kell. Az egyesület éves beszámolóját a számviteli szabályoknak megfelelően letétbe kell helyezni a tárgyévét követő május 31. napjáig a bíróságon, valamint ezzel egyidejűleg az éves beszámoló eredeti vagy hitelesített másolatát megküldeni az Igazságügyi Minisztérium Cégnyelvántartási és Információs Szolgálatához közzététel végett. Az egyesület köteles az éves beszámolóval egyidejűleg az 1997. évi LCVI. Törvényben meghatározott tartalommal közhasznúsági jelentést készíteni, melynek jóváhagyása a közgyűlés kizárólagos hatásköre, és annak bárki általi hozzáférhetőségét (betekintést és saját költségére másolat készítését) biztosítani kell. A közhasznúsági jelentésnek tartalmaznia kell: a.) a számviteli beszámolót; b.) a költségvetési támogatás felhasználását; c.) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást; d.) a cél szerinti juttatások kimutatását; e.) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét; f.) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét; g.) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót. Az egyesület éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthez és arról saját költségén másolatot készíthet.

24.

Az Egyesület elnöke köteles gondoskodni a közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintésről, illetve azokról felvilágosítást adni. Nem lehet betekinteni azokba az iratokba, amelyekben a jelen alapszabály 9. és 10. pontjában írtakkal összhangban az esetleges személyi, munkaügyi jellegű döntések tárgyában a közgyűlés vagy az Elnökség zárt ülésen határozott. Az iratokba való betekintés iránti igényt (kérelmet) írásban kell az Elnök részére megküldeni. Az elnök köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul; egyéb esetekben

az iratbetekintést kérővel történt megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni. Az elnök köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni melyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat megnevezése, a kérelem és teljesítésének ideje.

AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

25.

1. Az Egyesület bevételei:

- a. a tagdíjak,
- b. a magán és jogi személyek támogatásai,
- c. a rendezvények bevételei,
- d. vállalkozási bevételek,
- e. állami, önkormányzati, alapítványi és egyéb támogatások,
- f. pályázatokon nyert pénzeszegek,
- g. személyi jövedelemadó felajánlott 1%-a, h. hagyományozás (örökség),
- i. szolgáltatási tevékenység ellenértéke, reklám tevékenység,
- j. az alaptevékenységet szolgáló gazdasági tevékenység,
- k. szponzorálás,
- l. egyéb bevételek.

2. Az Egyesület céljai megvalósításához, gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében vállalkozási tevékenységeket is folytathat.

3. Az Egyesület a bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel.

4. Az Egyesület tagjai- a tagdíj befizetésén túl- az Egyesület tartozásaiért nem felelnek.

5. Az Egyesület tisztségviselői feladataikat díjazás nélkül látják el, indokolt pénzkiadásaik megtérítésére azonban igényt tarthatnak.

6. A gazdálkodási feladatok ellátására tiszteletdíjas munkatársakat lehet alkalmazni. Az alkalmazás felől az Elnökség dönt.

7. A munkáltatói jogot az Egyesület elnöke gyakorolja.

AZ EGYESÜLET MEGSZÚNÉSE

26.

Az Egyesület megszűnik: a.) feloszlásának a Közgyűlés által történő kimondásával, b.) más társadalmi szervezettel való egyesülésével, c.) a bíróság által történő feloszlásával, d.) a bíróság megállapítja megszűnését, Az Egyesület megszűnése esetén vagyonának felhasználásáról - a hitelezők kielégítése után - a Közgyűlés rendelkezik.

VEGYES RENDELKEZÉSEK

27.

Az Egyesület bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre. 28. A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekre egyrészt az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. tv. és a közhasznú szervezetekre vonatkozó jogszabály (1997. évi CLVI. Tv.) rendelkezései, másrészt a később meghozandó közgyűlési határozatok az irányadók. Jelen alapszabályt az egyesület ismételt összehívott alakuló közgyűlése 2004. június 11.-én megtárgyalta és elfogadta.

Szombathely, 2004. június 11. napján.